****

СТАНІСЛАВЧИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ЖМЕРИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 28 січня 2025 року № 5**

**с. Станіславчик**

**Про створення Ради родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України Станіславчицької територіальної громади**

На виконання наказу першого заступника начальника Вінницької обласної військової адміністрації Наталії ЗАБОЛОТНОЇ від 24 жовтня 2024 року № 671 « Про деякі питання підтримки родин загиблих ( померлих) Захисників та ЗахисницьУкраїни на Вінниччині», з метою сприяння в реалізації прав та соціальних гарантій членів родин загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, відповідно до ч.8 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Станіславчицької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити Раду родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України як постійний консультативно - дорадчий орган Станіславчицької територіальної громади та затвердити її персональний склад, згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про Раду родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України Станіславчицької сільської ради згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Станіславчицької сільської ради.

**Сільський голова Володимир ПЕРЕПЕЧАЙ**

Додаток №1

        рішення виконавчого комітету № 5

Станіславчицької сільської ради

від 28 січня 2025 року

**Склад**

**Ради родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України**

**Станіславчицької територіальної громади**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Вітвіцька Віра Петрівна |  | Мати загиблого Захисника України Вітвіцького Віталія Васильовича |
| **2.** | Маковей Ольга Миколаївна  |  | Мати загиблого Захисника України Маковея Максима Вікторовича |
| **3.** | Стаднійчук Тамара Василівна |  | Мати загиблого Захисника України Барчишена Віталія Степановича  |
| **4.** | Чагарин Тетяна Михайлівна |  | Мати загиблого Захисника України Чагарина Дмитра Васильовича |
| **5.** | Безгодько Ольга Григорівна  |  | Дружина загиблого Захисника України Безгодько Сергія Андрійовича |
| **6.** | Комісарик Ірина Володимирівна |  | Дружина загиблого Захисника України Комісарика Віктора Миколайовича |
| **7.** | Гринчук Станіслав Олександрович |  | Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| **8.** | Бондар Юлія Анатоліївна  |  | Начальник відділу соціального захисту населення Станіславчицької сільської ради |
| **9.** | Панфілова Анастасія Миколаївна |  | Головний спеціаліст відділу освіти, сім’ї, молоді, спорту, культури і туризму Станіславчицької сільської ради |
| **10.** | Кулик Людмила Василівна  |  | Т.в.о. директора КУ « Центр культури і дозвілля Станіславчицької сільської ради» |

 **Секретар сільської ради Ірина ТВЕРДОХЛІБ**

Додаток №2

        рішення виконавчого комітету № 5

Станіславчицької сільської ради

від 28 січня 2025 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Раду родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України Станіславчицької територіальної громади**

1. **Загальні положення**
2. Рада родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України Станіславчицької територіальної громади (далі – Рада) є постійно діючим, громадським, консультативно-дорадчим органом, який утворюється рішенням виконавчого комітету, з метою сприяння участі громадськості у вирішенні проблемних питань у сфері соціального захисту членів родин загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України.
3. Рада формується з жителів Станіславчицької територіальної громади, які мають статус члена сім’ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, які брали безпосередню участь у захисті суверенітету і територіальної цілісності України, починаючи з 2014 року та представників Станіславчицької сільської ради і її виконавчих органів.
4. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Станіславчицької сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.
5. Діяльність Ради здійснюється на громадських засадах та ґрунтується на принципах відкритості, гласності, рівності та добровільності.
6. Координацію діяльності Ради здійснює сільський голова.
7. **Основні завдання Ради**
8. Основними завданнями Ради є:
9. проведення аналізу проблемних питань, перед якими постають члени сімей загиблих, здійснення їх узагальнення та подання сільському голові пропозицій щодо визначення шляхів, механізму та способу їх вирішення на місцевому рівні;
10. розробка та надання пропозицій до проектів місцевих програм щодо соціального захисту членів сімей загиблих;

3) розробка та надання пропозицій для гідного вшанування полеглих воїнів, в тому числі і поширення інформації в громаді про полеглих жителів громади.

1. З метою виконання основних завдань Рада має право:
2. залучати до роботи працівників виконавчих органів сільської ради, підприємств, установ, організацій (за згодою їх керівників), представників громадськості, незалежних експертів;
3. одержувати у встановленому законодавством порядку від виконавчих органів сільської ради, органів державної виконавчої влади, підприємств, установ, організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених завдань;
4. подавати сільському голові пропозиції з питань формування та реалізації місцевої політики у сфері соціального захисту членів сімей загиблих, вшанування полеглих воїнів, національно-патріотичного виховання молоді;
5. вивчати громадську думку шляхом проведення соціологічних спостережень (опитувань, анкетувань, контент-аналіз інформаційних матеріалів тощо), узагальнені результати яких надавати сільському голові;
6. збирати, узагальнювати та подавати сільському голові та сільській раді інформацію та пропозиції інститутів громадянського суспільства з питань, які мають важливе суспільне значення, зокрема щодо соціального захисту членів сімей загиблих, формування національної ідентичності та патріотичного виховання жителів громади, вшанування полеглих воїнів та інших актуальних питань життєдіяльності громади.
7. Організовувати і проводити семінари, конференції, засідання за круглим столом, інші не заборонені законодавством заходи для актуалізації вирішення питань, пов’язаних з формуванням національної ідентичності та патріотичного виховання, соціального захисту членів родин загиблих та гідним вшануванням полеглих Захисників.
8. Для забезпечення виконання основних завдань та реалізації наданих прав Рада може утворювати робочі групи з вивчення та підготовки до розгляду Радою питань, віднесених до її компетенції.

**ІІІ. Формування та організація роботи Ради**

1. Рада утворюється за рішенням виконавчого комітету сільської ради на 2 роки і працює до першого засідання новопризначеного складу ради. Повноваження Ради можуть бути припинені достроково за рішенням виконавчого комітету.
2. До складу Ради можуть бути включені громадяни України, які є жителями Станіславчицької територіальної громади з числа сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць.

Склад Ради має включати:

* представників родин (батьки, дружини/чоловіки, діти, брати, сестри) загиблих (померлих) Захисників чи Захисниць України, які брали безпосередню участь у захисті суверенітету і територіальної цілісності України, починаючи з 2014 року;
* представників з числа працівників сільської ради та її виконавчих органів.
1. Кількісний склад Ради затверджується рішенням виконавчого комітету сільської ради**.**
2. Кількісний склад не може перевищувати більше як 11 осіб.

5. Голова Ради, його заступник та секретар обираються на першому засіданні Ради з її складу простою більшістю голосів присутніх та затверджується протоколом засідання Ради.

6. Внесення змін до персонального складу Ради здійснюється рішенням виконавчого комітету сільської ради за поданням голови Ради.

7. Основною організаційною формою роботи Ради є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу на квартал.

8. Засідання Ради скликаються головою Ради, а за його відсутності - заступником голови Ради.

9. У разі потреби, за ініціативою голови Ради або 2/3 членів Ради або сільського голови може бути скликано позачергове засідання Ради.

 10. Засідання Ради вважається правомочним, якщо на ньому присутня більше половини її членів.

11. Рішення Ради приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Член Ради, який голосував проти прийнятого рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

12. Рішення Ради приймаються у вигляді протоколів, які складаються протягом 10 днів з дня проведення засідання, підписуються головою Ради, а у разі його відсутності - заступником голови Ради.

13. Рішення Ради мають рекомендаційний характер та можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідних рішень.

14. Рада має офіційну електронну пошту через яку може здійснювати комунікацію з органами влади та громадськістю.

15. Організаційно - технічне забезпечення діяльності Ради здійснюється

виконавчим комітетомта в будь який інший не заборонений спосіб.

**IV. Голова Ради**

1. Організовує діяльність Ради, скликає, організовує підготовку та веде її засідання.
2. Підписує документи від імені Ради.
3. Надає сільському голові матеріали і документи, пов’язані з діяльністю Ради, інформує про діяльність Ради.
4. Виконує інші функції з керівництва діяльністю Ради.
5. У разі відсутності голови Ради його обов’язки виконує заступник голови Ради.

**V. Секретар Ради**

1. Організовує ведення діловодства Ради, листування з питань її діяльності, веде протоколи засідань Ради.
2. Забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради.
3. Інформує членів Ради про дату, час, місце та порядок денний проведення її засідань.
4. Виконує інші обов’язки за дорученням голови Ради.

 **Секретар сільської ради Ірина ТВЕРДОХЛІБ**